

## 過去の研修内容（平成26年度～令和3年度）

### 平成26年度

#### 【学内研修】

- ・新任者研修会・・・・・・寄附行為・就業規則・建学の精神・給与共済関係等
- ・夏季事務職員研修会・・・・看護学部が目指すもの、学校法人における経営改善とその取り組み  
　　公用文などの作成について、学園内における個人情報の保護について等

#### 【学外研修】（学園以外の機関又は団体等が主催する研修への参加）

管財・用度担当者のための大学備品管理セミナー、クオリティ・マネジメントセミナー、人事・労務担当者養成セミナー、第3回人事・労務担当者養成セミナー（労働時間・休日関連（基本編））、総務・人事担当者が定年前社員に上手に説明するための年金・社会保険セミナー、改正学校法人会計基準対策実務講座、大学・高校実践ソリューションセミナー、若手社員の研修～主体性の発揮、会計・経理担当者のための学校法人の源泉徴収事務セミナー、分かりやすい説明の仕方研修、大学職員セミナー～大学職員の可能性～、管理職向け研修～自分の課題を整理する、プレゼンテーション研修、問題解決研修、スポーツテーピング研修（基本コース）、スポーツテーピング研修（応用コース）、大学職員としての学生対応力向上講座、大学職員のためのメンタルヘルスの基礎知識、社内誌・広報誌編集基礎実務、学生指導・支援を進めるための大学職員としての学生対応力向上講座、学生が成長する教学改革、学校法人の経理処理事務担当者のための改正学校法人会計基準対策実務講座

### 平成27年度

#### 【学内研修】

- ・新任者研修会・・・・・・寄附行為・就業規則・建学の精神・給与共済関係等
- ・3年目以内研修・・・・・・ケーススタディーを用いたグループワーク
- ・中堅職員研修・・・・・・学園の沿革及び現況について等
- ・夏季SD研修会・・・・・・教育の質的転換に向けて、ストレスチェックについて、アサーション研修等
- ・語学力向上のためのSD研修・・・英語が使える事務職員の育成

#### 【学外研修】（学園以外の機関又は団体等が主催する研修への参加）

管理・監督者のための部下の労務管理をめぐる法律と対応実務、未来の教育を考える、共同出版セミナー 小中一貫教育を担う今後の教員養成の在り方、事務職のための業務改善研修～オペレーションミスを防止する編、新人フォロー研修、学生指導・支援を進めるための大学職員としての学生対応力向上講座、プレゼンテーション研修～相手に伝わるために「内容構築」「話し方」「資料作成」の技術を身につける、大学職員のためのメンタルヘルスの基礎知識、私大職員のための大学におけるマーケティングと広報・募集の実践講座、ロジカルプレゼンテーション～意見や主張をわかりやすく伝える～、学校法人特有の「法人税」「消費税」「源泉所得税」処理実務コース、社会保険・労働保険実務セミナー、ビジネス文書・議事録作成セッション

### 平成28年度

#### 【学内研修】

- ・新任者研修会・・・・・・寄附行為・就業規則・建学の精神・給与共済関係等
- ・中堅職員研修・・・・・・学園の沿革及び現況について等
- ・夏季SD研修会・・・・・・教育の質的転換、災害リスクマネジメント能力の向上（意思決定編・実践編）等

- ・語学力向上のための SD 研修・・・英語が使える事務職員の育成

#### 【学外研修】（学園以外の機関又は団体等が主催する研修への参加）

タイムマネジメント研修～仕事を効率的に進めるための時間管理を学ぶ、ロジカルシンキング研修、事務職のための業務改善研修、大学職員のためのインストラクショナルデザイン入門、教職課程担当事務職員に必要な知識、第2回教員免許事務勉強会、教務研修会、機関リポジトリ新任担当者研修、大学の災害危機管理の基本と対策、学校法人の税務（消費税・法人税・固定資産税・印紙税）セミナー、はじめての給与計算と社会保険の基礎セミナー、学校法人会計の仕組みと実務、従業員の出産・育児・介護をめぐる法律・公的支援と各種手続きの実務、2016年度私立大学入職10年以内新人対象－大学職員の新人研修、New Education Expo 2016、年末調整の実務と進め方、学校法人の年末調整事務セミナー、ビジネスマナー研修、事務職のための業務改善研修～オペレーションミスを防止する編、就職支援・指導のための対応困難層学生への相談・支援スキル実践講座、大学職員としての学生対応力向上講座、はじめての給与計算と社会保険の基礎セミナー、学校法人のための予算編成と予算管理の進め方コース、3月決算を迎えるための学校法人会計実務速習コース、学校広報・学生募集の実務と留意点

平成29年度

#### 【学内研修】

- ・新任者研修会・・・・・・寄附行為・就業規則・建学の精神・給与共済関係等
- ・夏季SD研修会・・・・・・学校法人会計について、他法人の現状と取り組みについて、障害者差別解消法と合理的配慮について等

#### 【学外研修】（学園以外の機関又は団体等が主催する研修への参加）

ビジネス文書・議事録作成セッション～チームを動かし成果を上げる～、ビジネスマナー研修（基礎編）、学校法人会計実務入門コース、教務系職員初任者向け講習会、学生募集セミナー、JMA学生募集集中強化特別セミナー、タイムマネジメントセミナー～従来業務と新規業務を両立する～、大学における事件・事故（不祥事）と危機管理の考え方と実務、新入職員のための「大学職員力」養成セミナー、障害学生支援実務者育成研修会、アンケート設計の基礎、機関リポジトリ新任担当者研修、大学イノベーション研究所3周年セミナー、定年前後の社会保険のしくみセミナー、学生を支援するための「業界研究講座」、1日間で学ぶ学校法人会計実務入門コース、タイムマネジメント研修～仕事を効率的に進めるための時間管理を学ぶ～、給与計算の基本実務、戦略課題に対応する経理部門の役割と機能強化のすすめ方セミナー、学校法人における広報戦略の策定と実践、エントリーシートの添削・就職面接指導講座、はじめての給与計算と社会保険の基礎セミナー、対応困難学生への相談・支援スキル実践講座、社会人経験10年目以上中堅社員のためのロジカルシンキングと問題解決入門

平成30年度

#### 【学内研修】

- ・新任者研修会・・・・・・寄附行為・就業規則・建学の精神・給与共済関係等
- ・中堅職員研修・・・・・・他部署の業務を知ることにより、自身の業務に生かすとともに、学園の一員として広報に役立たせる
- ・夏季SD研修会・・・・・・発達障害学生の理解と支援、外部研修参加者の報告、働き方改革の本質等

#### 【学外研修】（学園以外の機関又は団体等が主催する研修への参加）

公文書管理セミナー、学校法人の消費税・法人税セミナー、教務研修会、学校法人のための予算編成と予算管理の進め方コース、学生相談1DAYセミナー今を考えたい、相談と支援のトピックス、大学職員セミナー、保護者ク

レーム対応 実践技術連習研修会、アンケート設計の基礎、高等教育政策と課題をわかりやすく紐解く、大学教職員の基礎知識、会社を強くする データ分析 統計解析入門編、学校会計の研修会（基礎）、アーク溶接等特別教育、栄養指導を結果につなげるセミナー、アサーティブ・コミュニケーション適切な自己表現のために、ロジカルプレゼンテーション研修、改正学校法人会計を1日で学ぶ 学校法人会計実務入門コース

## 令和元年度

### 【学内研修】

- ・新任者研修会・・・・・・寄附行為・就業規則・建学の精神・給与共済関係等
- ・中堅職員研修・・・・・・他部署の業務を知ることにより、自身の業務に生かすとともに、学園の一員として広報に役立たせる
- ・夏季SD研修会・・・・・・メンタルトレーニング、外部研修会参加者の報告、強化クラブ顧問対象研修会、救命講習、語学向上研修会等

### 【学外研修】（学園以外の機関又は団体等が主催する研修への参加）

給与計算の基礎実務、教務系職員初任者向け講習会、図書館等職員著作権実務講習会、京私教協教員免許事務勉強会、大学職員としての学生対応力向上講座、WAIS-IV知能検査講習会、ビジネスデータ分析・統計の基本、大学を牽引する職員を目指して 大学とスポーツを考える、地域づくりに貢献する人材育成とは、大学におけるキャリア支援実務セミナー、保険指導に生かすためのスーパーTEC全公開、大学教務部課長相当研修会、学校図書館から考える情報の信頼性、公的年金の基礎知識と実務、学校法人会計の仕組みと実務 学校会計入門コース

## 令和2年度

### 【学内研修】

- ・新任者研修会・・・・・・寄附行為・就業規則・建学の精神・給与共済関係等
- ・ハラスメント研修会・・・・ハラスメント問題の動向と対応について
- ・夏季SD研修会・・・・・・SDGsの取り組みについて、遠隔授業の実施方法について

### 【学外研修】（学園以外の機関又は団体等が主催する研修への参加）

学校法人会計入門コースセミナー

## 令和3年度

### 【学内研修】

- ・新任者研修会・・・・・・寄附行為・就業規則・建学の精神・給与共済関係等
- ・管理職者研修会・・・・・・高等学校の今後の学校運営について
- ・ハラスメント研修会・・・・ハラスメント問題の動向と対応について
- ・科研費公募説明会及び研究倫理教育研修会・・科研費公募説明及び研究倫理教育について

### 【学外研修】（学園以外の機関又は団体等が主催する研修への参加）

大学組織をより深く理解する～大学組織入門編～、大学職員のための大学設置基準入門～根拠法令を実務に活かす～、社内ネットワーク管理に役立つLANの基礎、新任担当者のための企業広報実務コース～広報活動の一連の流れから、スキルアップまで具体的に解説～、教務系職員初任者向け講習会、スポーツコミュニケーションBASIC研修、初心者のための学校法人会計基礎入門、SPODフォーラム2021、大学教職員のための初步からのIR講座、変更届提出前のチェックポイントについて