

就職試験 受験証明書

就職試験による公欠届の添付資料として、企業からの案内文書、メール、WEBでの予約画面などの根拠資料が必要となりますが、いずれの資料もない場合(電話連絡など)、下記「就職試験 受験証明書」を企業に依頼し、記入・押印をもらって、公欠届と共に就職課に提出ください。

就職試験 受験証明書

【学生記入欄】

学籍番号	〇〇〇〇〇〇
学部 学科(専修)	経済情報 経済情報 学部 学科 専修
氏名	〇〇〇〇〇〇
試験日	2026年6月3日(月)
試験会場住所	じゅうろくプラザ5F会議室
試験内容	筆記試験・一次面接

事前に自分で記入し、
企業担当者へ依頼

【企業・団体様記入欄】

上記の者は、就職試験に出席したことを証明します。

日時	2026年6月3日(月) 10:00 ~ 11:00		
貴社名	株式会社聖徳商事		
所在地	岐阜市柳津町高桑西〇-〇		
電話番号	058-279-1111	担当者名	岐阜 花子

社名のゴム印・
住所のゴム印・社印
のいずれか1つを
印でもらってくる。こと。

※「貴社名・所在地」欄にゴム印、もしくは「印」欄に社印を押印願います。

【問い合わせ先】

■経済情報学部・人文(外国語)学部・・・岐阜就職課

〒500-8288 岐阜市中鶴1-38
TEL.058-278-0725

■教育学部・看護学部・・・羽島就職課

〒501-6194 岐阜市柳津町高桑西1-1
TEL.058-279-6417



岐阜聖徳学園大学

就職課 受付

(例)

- ・社名、住所は手書きでも社印が押印してあればOK
- ・社印はゴム印、住所手書き、担当者個人の印鑑でもOK
- ・住所・社名は手書きで、担当者個人の印鑑は不可。

・会場が外部(ホテルや貸会議室等)で、ゴム印・社印がない場合に限り、担当者の個人印もしくはサインでも可とする。

こちらからお願いをする立場なので、依頼をする際は丁重にお願いをする。

どうしても証明がもらえない場合は、就職課に相談(当日もしくは翌日)してください。