

記入例

※口座振替停止または延納を希望する場合は必ずこちらの申請書を提出すること。

第1号様式

授業料等延納申請書 ・ 口座振替停止申請書										
岐阜聖徳学園大学 岐阜聖徳学園大学短期大学部 学 長 様					令和 ● 年 月 日					
延納希望する場合は 早急に提出願います					申請人 住所		学生本人の住所・氏名・ ふりがなを記入			印
					保証人 住所		保証人の住所・氏名・ ふりがなを記入			印
どちらかに✓を入れる。 ☐ 【口座振替停止】授業料等の口座振替の停止を申請します。 ☐ 【延 納】下記の事由により授業料等の口座振替を停止し、納入期限を延長して いただきたく申請します。					所 属		学籍番号			
ふりがな 学生氏名		○○ ○○		課程 学科		昭和 ○ 年生		○○年○○月○○日生		
【延納希望者のみ記入】										
延納学期		令和 ● 年度 前期分			金 額		○○○,○○○ 円			
延納期間		令和 ● 年 4 月 2 9 日 から 令和 ● 年○○月○○日まで								
納入 契約	月 日	○月○日	○月○日	○月○日	月 日	月 日	「※2」参照			
	金 額	○○○円	○○○円	○○○円	円	円	合計額が口座振替通知(ハガキ)に記載されている金額と 一致するように記入			
事 由		・延納理由を2～3行で詳しく記入。 ・必ず学生を目線で記入すること。 ・訂正箇所がある場合は、必ず訂正印を押す。								
備 考		・金額に後援会費25,000円を含む。 ・奨学金制度を(利用している ・ 利用していない) 制度名 ☐ 日本学生支援機構奨学金 貸与奨学金(第一種) 月額 ☐ 日本学生支援機構奨学金 貸与奨学金(第二種) 月額 ☐ 日本学生支援機構奨学金 給付奨学金(第 区分) 月額 ☐ 学内奨学金・その他奨学金 () 月額 奨学金制度を利用しているか「○」をつける。 利用している場合は、 制度名に☑を入れ、 月額を記入する。								

- ※1 口座振替を停止する場合は、4月28日までに本学指定口座にお振り込みください。
- ※2 延納期日は、前期9月30日、後期3月31日までです。ただし、卒業年次において
9月卒業は7月31日、3月卒業は1月31日までとします。
- ※3 病気等による場合は、市町村長の証明書又は医師の診断書等を参考資料として添付してください。
- ※4 4月7日までに庶務課へ提出してください。提出が遅れると、引き落とし処理されます。
「口座振替通知」(ハガキ)は3月末に郵送されます。
- ※5 本学指定口座は、本学ホームページに掲載しておりますので、ご確認ください。